

COMANDO DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DEL EJÉRCITO
ESCUELA MILITAR DE CHORRILLOS
“CORONEL FRANCISCO BOLOGNESI”



TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OPTAR EL TÍTULO
PROFESIONAL DE LICENCIADO EN CIENCIAS MILITARES CON MENCIÓN
EN ADMINISTRACIÓN

TEMA:

**IMPLEMENTACIÓN DE OFICINA (DEPARTAMENTO O
SECCIÓN) LOGÍSTICA, EN CADA NIVEL DE COMANDO, QUE
DEPENDA DIRECTAMENTE DEL COLOGE.**

PRESENTADO POR EL BACHILLER:

ALDO MARCEL GONZÁLEZ ARDILES

LIMA – PERÚ

2020

"... No tengo razones para creer que la logística algún día cautivará al militar, excepto en el caso de soldados que tomen con seriedad su profesión..."

WILLIAM THORPE.

ÍNDICE

	PAG
RESUMEN	1
INTRODUCCIÓN	2 - 3
CAPITULO I: INFORMACIÓN GENERAL	4
1.1 Dependencia o Unidad (Donde se desarrolla el tema)	4
1.2 Tipo de actividad (Función y Puesto)	4
1.3 Lugar y Fecha	4
Visión y Misión de la Unidad	
Funciones y Actividades del Oficial Logístico	
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	5
2.1 Campos de aplicación	5
2.2 Tipo de aplicación	5
2.3 Definición de términos	5 - 7
CAPITULO III: DESARROLLO DEL TEMA	8
3.1 Antecedentes	8 - 9
3.2 Diagnostico	10 - 12
3.3 Propuesta de Innovación	13 - 19
CONCLUSIONES	20
RECOMENDACIONES	21
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	22
ANEXOS: 01. INFORME PROFESIONAL	
02. CERTIFICADO DE TIEMPO DE SERVICIO	
03. FOTOS Y ESQUEMAS	

RESUMEN

EL TRABAJO DESARROLLADO SE VIO INSPIRADO DURANTE MI SERVICIO EN EL BATALLÓN DE FUERZAS ESPECIALES “CRL BUENAVENTURA AGUIRRE” N° 314 – HUÁNUCO Y BATALLÓN DE FUERZAS ESPECIALES “CRL BUENAVENTURA AGUIRRE” N° 314 – KITENI / LA CONVENCION – VRAEM DEL 2011 AL 2013.

EN ESTOS AÑOS Y EN ESTOS DOS ESCENARIOS COMPLETAMENTE DISTINTOS YA QUE UNO ES NETAMENTE ADMINISTRATIVO Y EL OTRO COMPLETAMENTE OPERATIVO ME LLEVO A REALIZAR MI TRABAJO CON MUCHO PROFESIONALISMO APOYÁNDOME EN LOS OFICIALES Y TÉCNICOS CON MUCHOS MÁS AÑOS DE SERVICIO (EXPERIENCIA) Y ASÍ REALIZAR MI TRABAJO SATISFACIENDO LAS NECESIDAD DEL COMANDO DE UNIDAD, SEGÚN SEA EL CASO, ADMINISTRATIVA Y/O OPERATIVAMENTE.

EN ESTE TIEMPO PUDE COMPRENDER LAS FALENCIAS DE LAS CUALES ÉRAMOS PARTE, NO LLEGABAN LOS ABASTECIMIENTOS (VÍVERES) COMPLETOS, LOS UNIFORMES ERAN DE TALLAS QUE NO SE AJUSTABAN A LOS PEDIDOS Y ADEMÁS NO ERAN LAS CANTIDADES SOLICITADAS Y LOS PROBLEMAS CON MUNICIÓN QUE ERAN DE TODOS LOS DÍAS, POR LA DISGREGACIÓN DE LOS MISMOS EN LAS BBCCTT.

POR LO QUE PRESENTO Y RECOMIENDO **LA INSTALACIÓN DE UNA SECCIÓN LOGÍSTICA QUE DEPENDA DIRECTAMENTE DEL COLOGE**, COMO LO PLASMO EN ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN Y EXPERIENCIA PROFESIONAL, A FIN DE QUE SE ESTUDIE Y RECONSIDERE SU IMPLEMENTACIÓN EN UN FUTURO NO MUY LEJANO Y SEA SOLO A FAVOR DE NUESTROS COMBATIENTES Y MÁS AUN DE LA INSTITUCIÓN.

SECCIÓN LOGÍSTICA – POTENCIAR Y SINTETIZAR LOS ABASTO – COLOGE

INTRODUCCIÓN

EL PRESENTE TRABAJO FUE MOTIVADO OSTENTANDO EL GRADO DE CAPITÁN DEL ARMA DE INFANTERÍA Y HABIENDO SIDO DESIGNADO COMO OFICIAL LOGÍSTICO (S - 4) EN EL BATALLÓN DE FUERZAS ESPECIALES “CRL BUENAVENTURA AGUIRRE” N° 314 (HUÁNUCO – LA CONVENCIÓN), VIVIENDO LA LOGÍSTICA DESDE DOS FRENTES, **ADMINISTRATIVAMENTE** EN EL ALTO HUALLAGA – HUÁNUCO EN EL AÑO 2011, Y **OPERATIVAMENTE** EN LA CONVENCIÓN – VRAEM EN LOS AÑOS 2012 - 2013, (CUMPLIENDO EL PLAN DE DESPLAZAMIENTO Y APOYO A LAS OPERACIONES CONTRATERRORISTAS Y DE PROTECCIÓN AL EJE ENERGÉTICO), SIENDO CAMPOS OPERACIONALES COMPLETAMENTE DISTINTOS.

EN LA ACTUALIDAD EL EJÉRCITO PERUANO REALIZA UN SISTEMA DE ABASTECIMIENTO POR INTERMEDIO DEL COLOGE Y SUS RESPECTIVOS SERVICIOS LOGÍSTICOS, QUE GENERALMENTE SON POR DISTRIBUCIÓN EN EL PUNTO, LA MISMA QUE ES ENTREGADA A LAS REGIONES MILITARES Y ESTAS A SU VEZ EN ALGUNOS CASOS REALIZAN MANEJOS INADECUADOS Y LEGALMENTE INCORRECTOS, CON EL PRETEXTO DE SATISFACER LA NECESIDAD DE TODAS SUS UNIDADES ORGÁNICAS. A LA ENTREGA DE LOS ABASTOS DE TODAS LAS CLASES POR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS A LAS REGIONES MILITARES, EN MUCHAS OCASIONES SE REALIZA LA LLAMADA **REDISTRIBUCIÓN DE ARTÍCULOS** DE TODAS LAS CLASES (CL), FORZANDO A LOS SOLICITANTES DE LOS PEDIDOS O RESPONSABLES DE LOS ALMACENES A FIRMAR PLANILLAS QUE NO SE ADECUAN NI AJUSTAN A LO REAL, LO QUE PODRÍA VERSE O LLAMARSE MALVERSACIÓN, Y LO QUE ES PEOR, EL ABASTECIMIENTO **NO** SATISFACE LAS NECESIDADES DEL PERSONAL EN EL CUMPLIMIENTO DE SU MISIÓN.

EN ESTOS TIEMPOS DE MODERNIDAD SERÍA FACTIBLE MINIMIZAR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA EN LO CONCERNIENTE A LOGÍSTICA, Y ASÍ

MEJORAR Y SIMPLIFICAR LA ATENCIÓN DE LOS ABASTECIMIENTOS DE TODAS LAS CLASES, EN GUARNICIÓN COMO EN OPERACIONES (GC – GNC), Y OBTENER LOS FINES DESEADOS Y LA SATISFACCIÓN Y CERTEZA DEL COMBATIENTE DE CONTAR CON APOYO LOGÍSTICO ADECUADO EN LA RETAGUARDIA, POR LO QUE SE PROPONE, LA **INSTALACIÓN** EN CADA NIVEL DE COMANDO DE UNA **SECCIÓN LOGÍSTICA** QUE DEPENDA DIRECTAMENTE DEL COLOGE, DE TAL FORMA QUE LAS GGUU Y UU, SOLO SE LIMITEN A CUMPLIR CON SUS FUNCIONES DE INSTRUCCIÓN, ENTRENAMIENTO Y OPERACIONES, DE ESTA FORMA, PUEDAN EXIGIR Y FISCALIZAR QUE LOS ABASTOS DE TODAS LAS CLASES SE DEBAN AJUSTAR A LA DOTACIÓN, PEDIDO Y A LA NECESIDAD DEL PERSONAL CUALQUIERA SEA EL CASO, Y NO SE VEA DESQUEBRAJADA LA IMAGEN INSTITUCIONAL AL SER TENTADOS DE REALIZAR MALAS PRAXIS CON LOS RECURSOS ASIGNADOS POR EL COLOGE.

EN EL CAPITULO I.-

SE DETALLA EL LUGAR, FECHA Y PUESTO DESEMPEÑADO DONDE PRESTE SERVICIOS.

EN EL CAPÍTULO II.-

SE TRATA DE HACER SABER LOS PROBLEMAS QUE SE PRESENTAN COMO PARTE DEL ABASTECIMIENTO LOGÍSTICO DE TODAS LAS CLASES.

EN EL CAPÍTULO III.-

SE TRATA DE DAR UNA SOLUCIÓN A LOS PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO LOGÍSTICO QUE SE EXPONEN.

POR LO QUE SE PRESENTA UNA PROPUESTA DE INNOVACIÓN PARA SOLUCIONAR ESTE PROBLEMA.

CAPITULO I: INFORMACIÓN GENERAL

1.1 DEPENDENCIA O UNIDAD (DONDE SE DESARROLLA EL TEMA)

EL TRABAJO SE DESARROLLÓ DURANTE MI PERMANENCIA EN EL BATALLÓN DE FUERZAS ESPECIALES “CRL BUENAVENTURA AGUIRRE” N° 314 – HUÁNUCO Y BATALLÓN DE FUERZAS ESPECIALES “CRL BUENAVENTURA AGUIRRE” N° 314 – KITENI / LA CONVENCION - VRAEM



1.2 TIPO DE ACTIVIDAD

EL PUESTO DE TRABAJO DESEMPEÑADO FUE COMO OFICIAL LOGÍSTICO (S – 4), RECEPCIONANDO Y REALIZANDO LOS ABASTECIMIENTOS DE TODAS LAS CLASES A LAS BBCCTT DESIGNADAS EN NUESTRA ZONA DE OPERACIONES YA SEA POR VÍA TERRESTRE O VÍA AÉREA.

1.3 LUGAR Y FECHA

MIS ACTIVIDADES PROFESIONALES ME PERMITIERON VER LA LOGÍSTICA DESDE DOS FRENTES, **ADMINISTRATIVAMENTE** EN EL ALTO HUALLAGA – HUÁNUCO, DEL 01 DE ENERO DEL 2011 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011, Y **OPERATIVAMENTE** EN KITENI/LA CONVENCION – VRAEM, DEL 01 DE ENERO DEL 2012 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013, (CUMPLIENDO EL PLAN DE DESPLAZAMIENTO

Y APOYO A LAS OPERACIONES CONTRATERRORISTAS Y DE PROTECCIÓN AL EJE ENERGÉTICO).

VISIÓN DE LA UNIDAD

SER UNA FUERZA DISUASIVA, RECONOCIDA, RESPETADA E INTEGRADA A LA SOCIEDAD.

MISIÓN DE LA UNIDAD

EL BFFEE N° 314, PLANEARA, EJECUTARA Y CONDUCIRÁ OPERACIONES MILITARES EN SU ÁMBITO DE RESPONSABILIDAD, PARA PROPORCIONAR SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL EJE ENERGÉTICO (GASEODUCTO DEL SUR); ASÍ MISMO REALIZARA OPERACIONES DE CONTROL TERRITORIAL, OPERACIONES DE RECONOCIMIENTO Y COMBATE PARA NEUTRALIZAR A LOS DDTT, TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS (TID), TRÁFICO DE INSUMOS QUÍMICOS Y PRODUCTOS FISCALIZADOS (TIQPF), TRÁFICO ILÍCITO DE MADERA (TIM), TRÁFICO ILÍCITO DE ARMAS, MUNICIÓN Y EXPLOSIVOS (TIAME) Y CONSOLIDAR LAS RELACIONES CON LA POBLACIÓN; CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A LA MISIÓN DE LA 33ª BRIGADA DE INFANTERÍA.

FUNCIONES DEL OFICIAL LOGÍSTICO (S-4).-

1. MANTENER PERMANENTEMENTE INFORMADO AL COMANDANTE DE UNIDAD, SOBRE LA SITUACIÓN LOGÍSTICA DE LA UNIDAD Y LE PRESENTA SUS RECOMENDACIONES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ÉSTA.
2. CONTROLA QUE LAS DOTACIONES NORMALES SEAN ENTREGADAS POR LOS SERVICIOS TÉCNICOS RESPECTIVOS EN

LOS PERÍODOS ESTABLECIDOS, CONSTATANDO SU ESTADO Y EXACTITUD.

3. INTEGRA COMO MIEMBRO PERMANENTE, LAS COMISIONES DE RECEPCIÓN, ENTREGA E INTERNAMIENTO, DE ARTÍCULOS DE LAS DIFERENTES CLASES DE ABASTECIMIENTO, ASEGURANDO QUE SE FORMULE LA DOCUMENTACIÓN PERTINENTE.
4. RECOMIENDA LA ADQUISICIÓN DE LOS ABASTECIMIENTOS INDISPENSABLES PARA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD.
5. VERIFICA QUE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS ABASTECIMIENTOS SE REALICE CONFORME A LAS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS Y DEL COMANDANTE DE UNIDAD.
6. REALIZA EL CONTROL PATRIMONIAL DE LA UNIDAD, VIGILANDO LA CONSERVACIÓN DE LAS INSTALACIONES, ARMAMENTO, MUNICIÓN, MATERIAL, EQUIPO, MOBILIARIO, PRENDAS Y OTROS, AFECTADOS A LAS SUB UNIDADES ESTABLECIENDO LAS RESPONSABILIDADES CONSIGUIENTES.
7. PREVÉ LAS INSTALACIONES PARA LAS ACTIVIDADES DE RESERVAS ASÍ COMO LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA LA RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DEL ARMAMENTO, MATERIAL, EQUIPO Y VESTUARIO PERTENECIENTE AL STOCK DE MOVILIZACIÓN PARA LAS RESERVAS DE LA UNIDAD.

ACTIVIDADES DEL OFICIAL LOGÍSTICO (S-4).-

1. COORDINAR EL ABASTO AÉREO CON EL OFICIAL DE OPERACIONES (G-3).

2. COORDINAR LA EVACUACIÓN AÉREA CON EL OFICIAL DE OPERACIONES (G-3).
3. COORDINAR CON LOS PROVEEDORES LOCALES PARA EL OPORTUNO INTERNAMIENTO DE PRODUCTOS Y ASÍ ABASTECER LAS BBCCTT.
4. CONTROLAR EL CORRECTO CONSUMO DE CARBURANTES Y LUBRICANTES.
5. COORDINAR CON LAS AUTORIDADES LOCALES CAMPAÑAS DE SALUD (MÉDICAS Y DENTALES).

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1 CAMPOS DE APLICACIÓN

EL DESARROLLO DEL MÉTODO DE ABASTECIMIENTO QUE SE PROPONE PARA NUESTRO EJÉRCITO SERÍA APLICABLE TANTO EN EL CAMPO **ADMINISTRATIVO** COMO EL **OPERATIVO**.

2.2 TIPO DE APLICACIÓN

ADMINISTRATIVO.- LA LOGÍSTICA Y EL ABASTECIMIENTO SON PRÁCTICAMENTE SINÓNIMOS, POR LO QUE SU APLICACIÓN ES EN TODOS LOS CAMPOS EN GUARNICIÓN O EN CAMPAÑA.

OPERATIVO.- SU APLICACIÓN EN ESTE PUNTO ES SIMILAR A LA ANTERIOR SOLO QUE MANTIENE LA COMPLEJIDAD DE QUE SE REALICE EN EL LUGAR Y TIEMPO DESEADO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL FIN, QUE SON LAS OPERACIONES, YA SEA EN GC COMO EN GNC.

2.3 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

LOGÍSTICA.- PARTE DE LA CIENCIA Y ARTE MILITAR QUE COMPRENDE TODAS LAS ACTIVIDADES DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES FÍSICAS DE LAS TROPAS. INCLUYE LAS FUNCIONES DE: ABASTECIMIENTO; EVACUACIÓN Y HOSPITALIZACIÓN; TRANSPORTE Y SERVICIOS. SUS RESPONSABILIDADES COMPRENDEN: DISEÑO Y DESARROLLO, OBTENCIÓN, ALMACENAMIENTO, MOVIMIENTO, DISTRIBUCIÓN, MANTENIMIENTO Y DISPOSICIÓN DE MATERIALES; MOVIMIENTO, EVACUACIÓN Y HOSPITALIZACIÓN DE PERSONAL; OBTENCIÓN, CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y DISPOSICIÓN DE FACILIDADES O INSTALACIONES; Y OBTENCIÓN O PROVISIÓN DE SERVICIOS

GENERALES. EN TODO CASO COMPRENDE EL PLANEAMIENTO, INCLUYENDO LA DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES Y EL DESARROLLO DEL PLANEAMIENTO HASTA LOGRAR QUE LAS TROPAS OBTENGAN LO QUE REQUIEREN.

ABASTO.- ABASTECIMIENTO.

ABASTECIMIENTO.- FUNCIÓN LOGÍSTICA QUE COMPRENDE EL CÁLCULO DE NECESIDADES, LA OBTENCIÓN, EL ALMACENAMIENTO Y LA DISTRIBUCIÓN Y EL CONTROL DE STOCK DE ARTÍCULOS DE TODAS LAS CLASES.

POTENCIAR.- DAR POTENCIA, VIGOR O FUERZA A UNA COSA, O INCREMENTAR LA QUE YA TIENE.

SINTETIZAR.- JUNTAR DOS O MÁS ELEMENTOS PARA CREAR UN CONJUNTO NUEVO.

COLOGE.- COMANDO LOGÍSTICO DEL EJÉRCITO

CL.- CLASE DE ABASTECIMIENTO

CL I.- VÍVERES, FORRAJES, ARTÍCULOS DE USO PERSONAL Y LIMPIEZA CUYO PROMEDIO DIARIO DE CONSUMO POR HOMBRE, ANIMAL U ORGANIZACIÓN, ES APROXIMADAMENTE IGUAL EN CUALQUIER CIRCUNSTANCIA.

CL II.- ARMAMENTO, EQUIPO, VESTUARIO, CARTAS, VEHÍCULOS, GANADO, HERRAMIENTAS ASIGNADOS AL PERSONAL Y UNIDADES DE ACUERDO CON LOS CUADROS DE ORGANIZACIÓN, CUADROS DE DOTACIÓN Y LISTAS MODIFICATORIAS.

CL III.- COMBUSTIBLES, CARBURANTES Y LUBRICANTES PARA TODO USO, EXCEPTO LOS EMPLEADOS PARA OPERAR AVIONES Y ARMAS, TALES COMO LOS LANZALLAMAS.

CL IIIA.- CARBURANTES Y LUBRICANTES PARA AERONAVES.

CL IV.- SE CONSIDERA ABASTECIMIENTOS DE CLASE IV A LOS REPUESTOS EN GENERAL.

CL V.- MUNICIONES DE TODOS LOS TIPOS, INCLUSO QUÍMICOS, EXPLOSIVOS, MINAS ANTITANQUE Y ANTIPERSONAL, ESPOLETAS, DETONADORES, ARTÍCULOS PIROTÉCNICOS, SUSTANCIAS QUÍMICAS, COMBUSTIBLES PARA LANZALLAMAS, ETC.

GC.- GUERRA CONVENCIONAL (ENTRE PAÍSES)

GNC.- GUERRA NO CONVENCIONAL (ES UNA GUERRA INTERNA PODRÍA SER EL TERRORISMO).

OPNS.- OPERACIONES

GGUUC.- GRANDES UNIDADES DE COMBATE

SINTE.- SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO

UU.- UNIDADES

UUII.- UNIDADES INDEPENDIENTES

RCE.- RACIONES DE CAMPAÑA EMBAZADAS

RCC.- RACIÓN DE CAMPAÑA CALIENTE

BBCCTT.- BATALLONES CONTRATERRORISTAS

RANCHO.- 1. ALIMENTACIÓN QUE SE PROPORCIONA AL PERSONAL.
2. CADA UNA DE LAS COMIDAS DIARIAS QUE TOMA EL PERSONAL DE UNA ORGANIZACIÓN MILITAR.

RANCHERO.- INDIVIDUO DE TROPA ENCARGADO DE LA PREPARACIÓN Y COCCIÓN DE LOS ALIMENTOS EN SUS DIVERSAS FORMAS.

CRL.- CORONEL

CMDTE.- COMANDANTE

MY.- MAYOR

CAP.- CAPITÁN

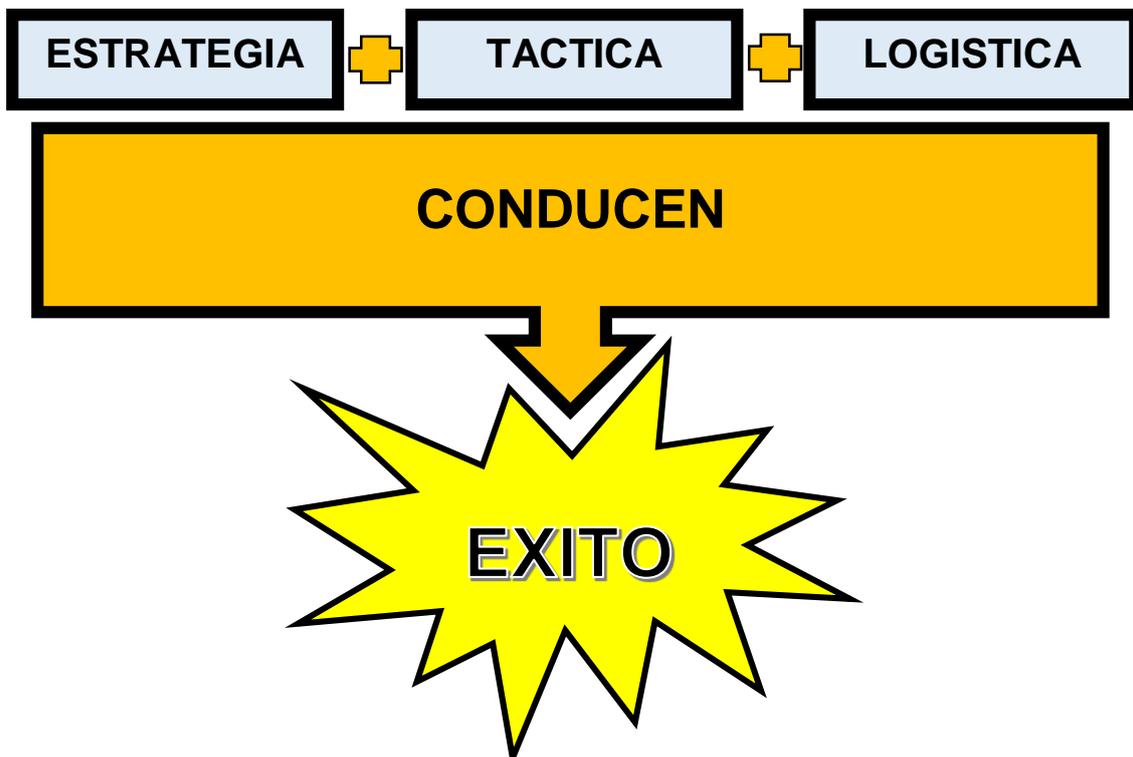
TCOS.- TÉCNICOS

CAPITULO III: IMPLEMENTACIÓN DE UNA OFICINA (DEPARTAMENTO O SECCIÓN) LOGÍSTICA, EN CADA NIVEL DE COMANDO, QUE DEPENDA DIRECTAMENTE DEL COLOGE.

3.1 ANTECEDENTES

(VALENCIA ET AL., BOGOTÁ 2011).-

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA, EN SU DOCTRINA MILITAR CONJUNTA, ESTABLECE QUE LA LOGÍSTICA MILITAR ES LA ESTRATEGIA PRIMORDIAL A LA HORA DE DETERMINAR ESTADÍSTICAS, DOCTRINA, INTELIGENCIA Y TÁCTICA, TAMBIÉN, ASPECTOS COMO NECESIDADES, DISPONIBILIDADES Y LIMITACIONES, **PLANEAMIENTO EN LA ENTREGA DE SUMINISTROS, EN TÉRMINOS DE CANTIDAD, HORA Y LUGAR INDICADO**, ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, TRANSPORTE Y LÍNEAS DE COMUNICACIÓN TENIENDO TOTAL CERTEZA SOBRE LA CAPACIDAD DE SUMINISTRAR Y ABASTECER **CONTINUA Y OPORTUNAMENTE** A LA TROPA.



BARON DE JOMINI (MADRID – 1840).-

COMPENDIO DEL ARTE DE LA GUERRA, MANIFIESTA QUE LA CONCEPCIÓN DEL PLAN DE OPERACIONES, BASADA EN UN BUEN CÁLCULO ESTRATÉGICO, ES INDEPENDIENTE DE LA LOGÍSTICA Y CORRESPONDE EXCLUSIVAMENTE AL GENERAL EN JEFE, PERO LA EJECUCIÓN Y EL MODO DE DISPONER, COMBINAR Y ARREGLAR EN SU CONJUNTO Y POR NÚMEROS LOS MOVIMIENTOS DE LAS MASAS DE TROPAS CORRESPONDEN A LA **LOGÍSTICA** Y PERTENECEN AL ESTADO MAYOR.

EN LOS ESTUDIOS ANTES MENCIONADOS SOBRE ABASTECIMIENTOS LOGÍSTICOS, SE PUEDE APRECIAR LA PRACTICIDAD QUE LLEVAN A POTENCIAR Y SINTETIZAR LOS ABASTECIMIENTOS LOGÍSTICOS DE TODAS LAS CLASES HASTA EL MÁXIMO NIVEL DE COMANDO, COMO UNA PRIORIDAD Y NECESIDAD EN TIEMPO Y MEDIOS HASTA ALCANZAR LO DESEADO, LA SATISFACCIÓN DEL COMBATIENTE Y “EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN”

EN LA ACTUALIDAD EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN EL EJÉRCITO NO HA PRESENTADO CAMBIOS NI HA EVOLUCIONADO CON LA TECNOLOGÍA, SOLO SE DESARROLLÓ Y APLICÓ DE ACUERDO A LOS REGLAMENTOS, MANUALES Y DOCTRINA YA EXISTENTE.

ESTE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO APLICADO, HA PRESENTADO SERIAS DEFICIENCIAS, QUE HA COSTADO PERDIDAS DE MATERIAL DE GUERRA COMO SON; ARMAMENTO Y EQUIPOS, Y LO QUE ES PEOR VIDAS HUMANAS.

EN LA ACTUALIDAD EL ABASTECIMIENTO ES DESCENTRALIZADO POR EL MÉTODO DE DISTRIBUCIÓN EN EL PUNTO, ES DECIR EL COLOGE POR INTERMEDIO DE SUS SERVICIOS LOGÍSTICOS REALIZA LOS ABASTECIMIENTOS A LAS REGIONES MILITARES, Y LAS REGIONES A

SUS RESPECTIVAS BRIGADAS Y ESTAS A SU VEZ A SUS UNIDADES Y UNIDADES INDEPENDIENTES.

LOS PROCEDIMIENTOS DE ABASTECIMIENTO NO SON LOS ADECUADOS Y MERMAN EL BUEN ACCIONAR EN EL CAMPO ADMINISTRATIVO Y LO QUE ES PEOR TAMBIÉN EN LO OPERATIVO, TODA VEZ QUE NO SE CUMPLE CON EL FIN DE SATISFACER LAS NECESIDADES BÁSICAS AL COMBATIENTE EN GUARNICIÓN COMO EN EL CAMPO DE BATALLA (LA GUERRA CONTRATERRORISTA EN EL VRAEM).

3.2 DIAGNOSTICO

EN LA INSTITUCIÓN, SE HAN PRESENTADO UNA SERIE DE PROBLEMAS EN EL SISTEMA LOGÍSTICO, CONCERNIENTE A LOS ABASTOS DE TODAS LAS CLASES, COMO SON: REDISTRIBUCIONES, MALAS PRAXIS, MALVERSACIONES Y DEMÁS ACTOS QUE AFECTAN LA FUNCIÓN, POR LO QUE SE PROCEDE A ENUMERAR LAS MÁS COMUNES QUE AFECTAN DIRECTAMENTE AL COMBATIENTE EN GUARNICIÓN COMO EN OPERACIONES:

EL RACIONAMIENTO YA SEA RACIÓN DE CAMPAÑA CALIENTE O RACIÓN DE CAMPAÑA ENVASADA SON DE MUY MALA CALIDAD, POR EJEMPLO:

RCC.-

ESTE TIPO DE RACIONAMIENTO DEMANDA UNA PÉRDIDA DE HORAS HOMBRE Y DE PERSONAL, YA QUE SE NECESITA PERSONAL DE TROPA PARA LA CONFECCIÓN DEL RANCHO, OFICIALES Y SUB OFICIALES DE OFICIALES DE RANCHO, COMPRAS Y ABASTECIMIENTO, Y CON RESPECTO AL FACTOR ECONÓMICO EL MONTO ASIGNADO NO ENTRA AL 100% A LA PAILA COMO ES LO ESPERADO, TODA VEZ QUE CADA PROVEEDOR RETIENE UN PORCENTAJE POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.

EL SOLDADO DEL EJÉRCITO PERUANO NO RECIBE EN CONSECUENCIA LO QUE LE CORRESPONDE Y SI VERIFICAMOS LOS MANEJOS, SON LOS ADECUADOS? ENTONCES PENSEMOS CUAL ES EL PROBLEMA Y LA SOLUCIÓN.



RCE.-

LA RACIÓN DE CAMPAÑA ENVASADA, QUE SE LE BRINDA A NUESTROS SOLDADOS EN OPERACIONES DE TODA ÍNDOLE (GC - GNC) SI FUERA EL CASO, SON DE MUY MALA CALIDAD, EL SOLDADO RECIBE SOLO LO QUE SE LE DA, MAS NO LO QUE LE CORRESPONDE, A QUIEN PRESENTAR QUEJAS O RECLAMOS? ES SABIDO QUE LAS COMPRAS DE ESTAS RACIONES SE REALIZAN EN EL COLOGE – SINTE, MEDIANTE PROCESO DE LICITACIONES PÚBLICAS, LAS CUALES NO INTERNAN LO QUE OFRECEN O CON FECHAS A PUNTO DE EXPIRAR, Y AL FINAL LOS ÚNICOS PERJUDICADOS SON NUESTRAS TROPAS.

RACIÓN PERUANA



RACIÓN COLOMBIANA



ESTOS PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO SON DE TODA LA VIDA Y DE NUNCA ACABAR Y ES UNA DE LAS PARTES FUNDAMENTALES PARA EL ÉXITO DE LAS OPERACIONES Y EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y VISIÓN DE NUESTRO EJÉRCITO.

POR LO QUE CON RESPECTO A LAS RACIONES DE CAMPAÑA CALIENTE SE RECOMIENDA, SE LLEVE A CABO MEDIANTE UN CONCESIONARIO QUE BRINDE ESTE SERVICIO, SEGÚN NUESTRA TABLA DE NUTRICIÓN Y GRAMAJES (TABLA DE ABACO), Y NUESTRO PERSONAL SE DEDIQUE NETAMENTE A INSTRUCCIÓN, ENTRENAMIENTO Y OPERACIONES, Y EN LAS UNIDADES DONDE SU UBICACIÓN Y DISTANCIA REPRESENTA UN PROBLEMA SE REALICE EL APOYO A ESTOS CONCESIONARIOS POR VÍA AÉREA COMO SE HACE EN LA ACTUALIDAD EL ABASTECIMIENTO A LAS BASES CONTRATERRORISTAS (BBCCTT), ASÍ NO SE PERDERÍA TANTOS PORCENTAJES DEL DINERO (IMPUESTOS) CORRESPONDIENTE AL RACIONAMIENTO.

CONCESIÓN ARMY USA



CONCESIÓN EJÉRCITO RUSO



ESTE TEMA DE RACIONAMIENTO ES MUY COMPLEJO POR LO QUE NOMBRO LOS PROBLEMAS Y RECOMENDACIONES SOMERAMENTE COMO PARTE DE MI CONTRIBUCIÓN Y RECOMENDACIÓN GENERAL QUE BRINDARE PARA UNA POSIBLE MEJORA EN EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO.

CON RESPECTO AL ABASTECIMIENTO DE CLASE III Y IIIA, LOS ABASTECIMIENTOS Y PLENOS NO SE EMPLEAN NI LLEGAN AL PARQUE MOTOR COMO CORRESPONDEN, POR LO QUE AFECTA LAS OPERACIONES Y LO QUE ES PEOR NO SE PUEDE REALIZAR TRANSPORTES DE PERSONAL, EVACUACIONES O ABASTECIMIENTOS POR NO CONTAR CON CARBURANTES NI LUBRICANTES POR UN MAL MANEJO O EMPLEO Y DE ESTA MANERA DAÑAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y EN OPERACIONES ESTO REPRESENTA UN GRAVE RIESGO QUE ATENTA CONTRA LA SEGURIDAD Y PUEDE DETONAR EN PÉRDIDA DE VIDAS HUMANAS.

OTRO PROBLEMA QUE SE PRESENTA TAMBIÉN ES EL ABASTECIMIENTO Y JUSTIFICACIÓN DE MUNICIÓN (CLASE V).

POR LO QUE SE DEBERÍA CANALIZAR Y FACILITAR EL TRÁMITE DE ABASTECIMIENTOS Y CONSUMOS DE CLASE V, PARA EVITAR PÉRDIDAS FÍSICAS O EN DOCUMENTOS DE MUNICIÓN, Y DUPLICIDAD EN LOS CARGOS, LO QUE CAUSA LA DISTRACCIÓN DEL PERSONAL Y MÁS AUN DE LOS JEFES DE UNIDAD POR LA RESPONSABILIDAD QUE ESTO REPRESENTA.

LOS PROBLEMAS TAMBIÉN COMUNES SON LOS DE ENTREGA DE PRENDAS (CLASE II) EN ESTE CAMPO, EN LOS ÚLTIMOS AÑOS SI SE APRECIA CAMBIOS PARA BIEN, PERO TODAVÍA NO SE MANEJA ADECUADAMENTE, EL PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE NIVEL EN NIVEL CAUSA MUCHAS PÉRDIDAS Y MALOS MANEJOS, QUE CONLLEVAN A QUE LOS SOLDADOS TENGAN QUE COMPRARSE SUS PROPIOS UNIFORMES Y EN ALGUNOS CASOS EQUIPOS, LO QUE NO ES LO CORRECTO, EN OCASIONES EL PERSONAL RESPONSABLE (OFICIALES LOGÍSTICOS) NO PUEDE SER JUEZ NI PARTE, Y REALIZAR MALOS MANEJOS QUE AFECTEN Y DESQUEBRAJEN LA IMAGEN INSTITUCIONAL COMO LO VEMOS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCAL ULTIMAMENTE.

3.3 PROPUESTA DE INNOVACIÓN

EL PROBLEMA QUE SE DEBE SOLUCIONAR, CUALQUIERA SEA EL CASO, ESTÁ RELACIONADO CON LAS ACCIONES SIGUIENTES: POTENCIAR, SINTETIZAR, PROYECTAR, DEFINIR, IMPLEMENTAR, OPERAR Y CONTROLAR UN SISTEMA LOGÍSTICO DE ABASTECIMIENTO ADECUADO EN CALIDAD, TIEMPO Y LUGAR, QUE BRINDE RESPUESTA A UNA NECESIDAD LOGÍSTICA DETERMINADA, AL MÁS BAJO COSTO Y CON LA MAYOR EFICIENCIA.

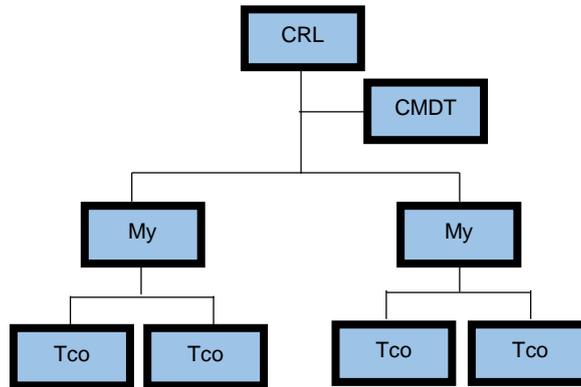
POR LO QUE MENCIONE EN LOS PÁRRAFOS ANTERIORES, ES LO QUE VIVÍ EN TODA MI CARRERA DE OFICIAL DE INFANTERÍA DEL 2001 AL 2018, Y MÁS AÚN EN EL BATALLÓN DE FUERZAS ESPECIALES “CRL BUENAVENTURA AGUIRRE” N°314 HUÁNUCO – KITENI/LA CONVENCIÓN VRAEM 2011 - 2013, POR LO QUE ME TOMO LA AUTORIDAD DE REALIZAR ESTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN Y HACER LA RECOMENDACIÓN DESDE EL PUNTO DE VISTA LOGÍSTICO QUE A MI PARECER CAMBIARÍA Y MEJORARÍA EL SISTEMA, EL MISMO QUE DETALLO A CONTINUACIÓN.

PROPONGO O RECOMIENDO, LA IMPLEMENTACIÓN EN TODOS LOS NIVELES DE COMANDO DE UNA OFICINA INDEPENDIENTE (SECCIÓN) QUE DEPENDA DIRECTAMENTE DEL COLOGE, DE ESTA MANERA LOS COMANDOS SOLO SE PREOCUPARÍAN EN INSTRUCCIÓN, ENTRENAMIENTO Y OPERACIONES, Y NO SE VERÍAN TENTADOS A MALOS MANEJOS QUE AFECTAN A LAS TROPAS Y MÁS AÚN LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE NUESTRO GLORIOSO EJÉRCITO.

ADEMÁS LIBERARÍA DE MUCHAS RESPONSABILIDADES A LOS COMANDO Y ASÍ SERÍAN LOS MEJORES FISCALIZADORES DEL ABASTECIMIENTO DE TODAS LAS CLASES.

POR LO QUE PROCEDO A REALIZAR LOS ORGANIGRAMAS POR NIVELES DE COMANDO PARA POSTERIORMENTE REALIZAR LA EXPLICACIÓN Y FUNCIONES BÁSICAS QUE REALIZARÍAN Y CONTROLARÍAN.

REGIÓN MILITAR



01 CRL..... JEFE SECC ABASTECIMIENTO

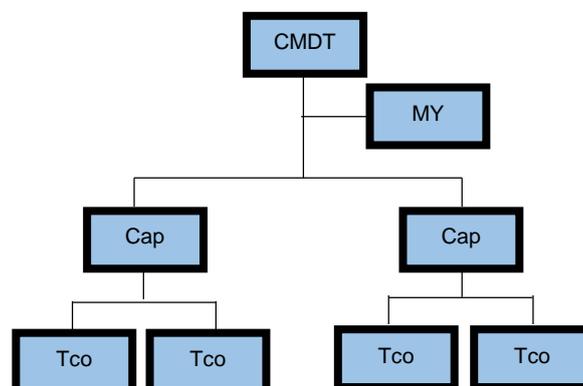
01 CMDTE..... EJECUTIVO

02 MY..... JEFE DE SECCIÓN

04 TCOS..... AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO (CLASE I, CLASE II, CLASE III – IIIA Y CLASE V)

LÍNEA DE COMANDO.- DEPENDERÁ DIRECTAMENTE DEL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE Y COORDINARA DIRECTAMENTE CON LOS JEFES DE LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS.

BRIGADA



01 CMDTE..... JEFE SECC ABASTECIMIENTO

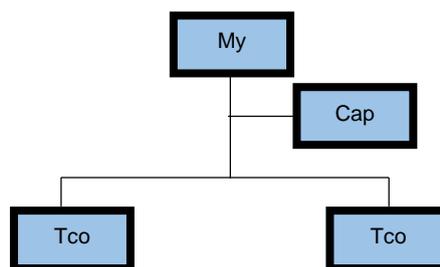
01 MY..... EJECUTIVO

02 CAP..... JEFE DE SECCIÓN

04 TCOS..... AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO (CLASE I, CLASE II, CLASE III – IIIA Y CLASE V)

LÍNEA DE COMANDO.- DEPENDERÁ DIRECTAMENTE DEL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE Y COORDINARA DIRECTAMENTE CON LOS JEFES DE LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS.

UU INDEPENDIENTES



01 MY..... JEFE SECC ABASTECIMIENTO

01 CAP..... EJECUTIVO

02 TCOS.... AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO (CLASE I, CLASE II, CLASE III – IIIA Y CLASE V)

LÍNEA DE COMANDO.- DEPENDERÁ DIRECTAMENTE DEL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE Y COORDINARA DIRECTAMENTE CON LOS JEFES DE LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS.

RESPONSABILIDADES

1. EL LOGÍSTICO SERÁ EL ASESOR DEL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE EN LO CONCERNIENTE A LOS ASUNTOS LOGÍSTICOS. ES RESPONSABLE DEL PLANEAMIENTO, COORDINACIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE ABASTECIMIENTO, MANTENIMIENTO, EVACUACIÓN Y TRANSPORTE.
2. DEPENDE DIRECTAMENTE DEL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE Y MANTIENE ESTRECHA COORDINACIÓN CON LOS JEFES DE LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS.
3. SUS FUNCIONES Y SUS RESPONSABILIDADES COMPROMETEN LA MARCHA ADMINISTRATIVA Y ASEGURAN EL ABASTECIMIENTO LOGÍSTICO EN EL LUGAR Y TIEMPO DESEADO DE LA UNIDAD.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. MANTIENE PERMANENTEMENTE INFORMADO AL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE, SOBRE LA SITUACIÓN LOGÍSTICA DE LAS UNIDADES Y LE PRESENTA SUS RECOMENDACIONES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO.
2. CONTROLA QUE LAS DOTACIONES NORMALES SEAN ENTREGADAS POR LOS SERVICIOS TÉCNICOS RESPECTIVOS DE CADA UNIDAD EN LOS PERÍODOS ESTABLECIDOS, CONSTATANDO SU ESTADO, CALIDAD Y EXACTITUD.
3. INTEGRA COMO MIEMBRO PERMANENTE, LAS COMISIONES DE RECEPCIÓN Y ENTREGA DE ARTÍCULOS DE LAS DIFERENTES CLASES DE ABASTECIMIENTO, ASEGURANDO QUE SE FORMULE LA DOCUMENTACIÓN PERTINENTE EN CADA UNIDAD.
4. RECOMIENDA LA ADQUISICIÓN DE LOS ABASTECIMIENTOS INDISPENSABLES PARA LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES DE CADA UNIDAD SEGÚN SEA EL CASO.
5. VERIFICA QUE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS ABASTECIMIENTOS SE REALICE CONFORME A LAS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS Y DEL COMANDANTE GENERAL DEL COLOGE.

6. PREVE LAS INSTALACIONES PARA LAS ACTIVIDADES DE ABASTECIMIENTO Y DE STOCK, ASÍ COMO LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA LA RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO.
7. DIRIGE Y SUPERVISA AL PERSONAL A SU MANDO EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES CON RESPECTO A LOS ABASTECIMIENTOS DE TODAS LAS CLASES.
8. TIENE A SU CARGO EL CONTROL DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS SECCIONES LOGÍSTICAS SEGÚN LAS CLASES.
9. CANALIZAR LOS PEDIDOS DE NECESIDADES Y DOTACIONES DE LAS UNIDADES DIRECTAMENTE AL COLOGE Y/O SERVICIO LOGÍSTICO.
10. EL OFICIAL DE ABASTECIMIENTO DIRIGE Y CONTROLA LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS DEL PERSONAL BAJO SU MANDO.

CON ESTA PROPUESTA TAMBIÉN SE DESEA REALZAR EL CUMPLIMIENTO DE ALGUNOS PRINCIPIOS LOGÍSTICOS Y TENERLOS EN CUENTA PARA APLICARLOS EN EL DÍA A DÍA:

ECONOMÍA.-

CONSISTE EN EMPLEAR SÓLO LOS MEDIOS LOGÍSTICOS NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA CADA OCASIÓN, LO QUE IMPLICA MEJORAR ORGANIZACIONES, MÉTODOS Y MATERIALES, PARA CONSEGUIR EL MÁXIMO RENDIMIENTO DE LOS MEDIOS EMPLEADOS. ESTO SE CONSIGUE BÁSICAMENTE A TRAVÉS DE DISPONER DE UN ADECUADO SISTEMA DE INFORMACIÓN, UN PRECISO CÁLCULO DE LAS NECESIDADES, LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS, LA RECUPERACIÓN DE LOS RECURSOS DAÑADOS O FUERA DE SERVICIO Y DEL MÁXIMO EMPLEO DE RECURSOS A NIVEL LOCAL.

CONTINUIDAD.-

CAPACIDAD DE APOYAR EN TODAS Y EN CADA UNA DE LAS FASES LAS ACCIONES QUE DEBA EJECUTAR UNA FUERZA, TANTO EN LA GUERRA COMO EN TIEMPO DE PAZ. PARA ELLO ES IMPORTANTE CONTAR CON PLANES Y ÓRGANOS DE APOYO ALTERNATIVOS, TENER PERMANENTE DISPOSICIÓN PARA APOYAR A LOS ESCALONES DE INFERIOR NIVEL Y FOMENTAR PERMANENTEMENTE LOS APOYOS MUTUOS ENTRE ÓRGANOS DEL MISMO NIVEL.

OPORTUNIDAD.-

EL APOYO DEBE ESTAR DISPONIBLE EN CANTIDAD, MOMENTO Y LUGAR. SE REQUIERE PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PRINCIPIO DISPONER DE ÓRGANOS LOGÍSTICOS ALTAMENTE MÓVILES, ESCALONADOS EN PROFUNDIDAD EN FUNCIÓN DE SU NECESIDAD DE PERMANENCIA, VOLUMEN Y TIPO DE TRABAJO A REALIZAR. AL MISMO TIEMPO, SE DEBE CONTAR CON SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DE TRANSMISIÓN DE DATOS SUMAMENTE PRECISOS Y ÁGILES.

FLEXIBILIDAD:

ES LA CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN Y DE RESPUESTA DEL SISTEMA LOGÍSTICO, ANTE SITUACIONES IMPREVISTAS. PARA ELLO SE DEBE CONTAR CON PLANES ALTERNATIVOS Y REALIZAR UN APOYO SELECTIVO, PRIORIZANDO EL ESFUERZO LOGÍSTICO PARA SOSTENER AQUELLA PARTE DE LA ORGANIZACIÓN QUE LLEVA EL MAYOR ESFUERZO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN. TAMBIÉN ES NECESARIA UNA ADECUADA DELEGACIÓN DE AUTORIDAD, QUE PERMITA TOMAR DECISIONES Y EJERCER LA INICIATIVA EN LOS MANDOS LOGÍSTICOS INTERMEDIOS, ESPECIALMENTE SOBRE EL MANEJO DE RECURSOS Y ÓRGANOS DE APOYO. ESTO REDUCIRÁ EL TIEMPO DE RESPUESTA Y AUMENTARÁ LA CAPACIDAD DE REACCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.

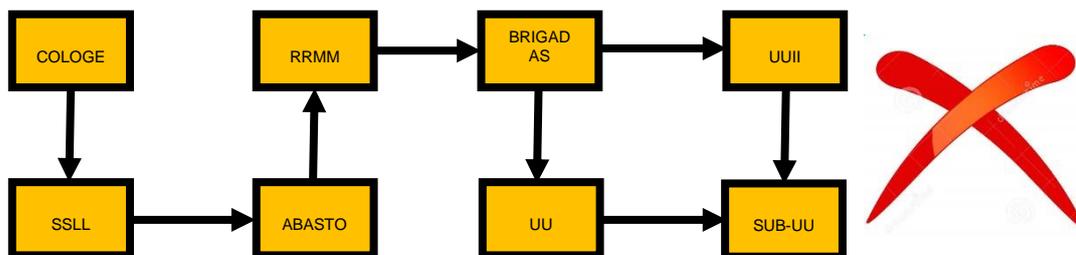
EQUILIBRIO.-

CONSISTE EN CONJUGAR LAS NECESIDADES DE APOYO CON LAS POSIBILIDADES Y RECURSOS DE LAS UNIDADES LOGÍSTICAS. ADEMÁS, SE NECESITA ESCALONAR TERRITORIALMENTE LAS TAREAS Y ACTIVIDADES DE APOYO, UBICANDO LAS ACTIVIDADES MÁS PESADAS, ESPECÍFICAS Y QUE REQUIERAN MAYOR ESTABILIDAD EN FORMA CENTRALIZADA Y EN LO POSIBLE EQUIDISTANTE DE LOS PUNTOS MÁS ALEJADOS A POYAR.

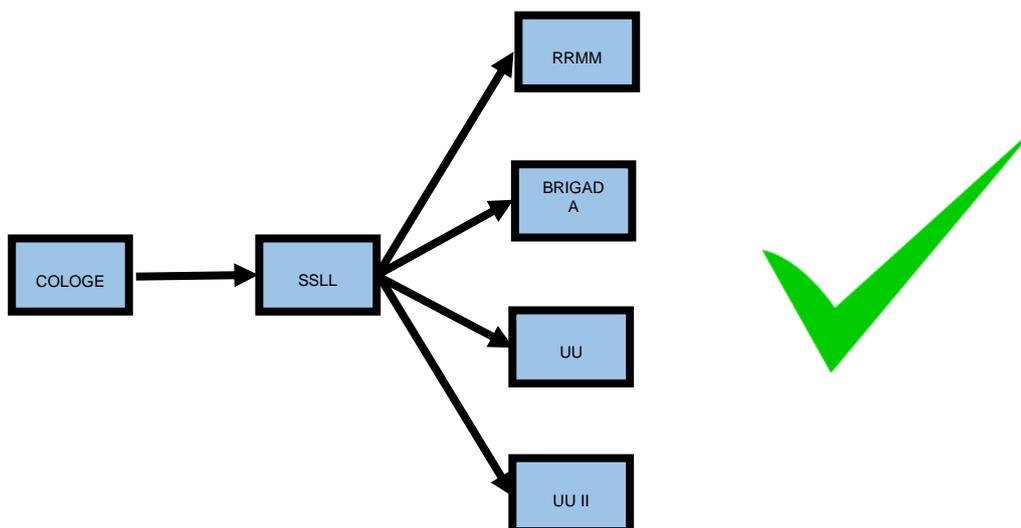
SENCILLEZ.-

SE DEBEN CONCEBIR PLANES Y PROCEDIMIENTOS DE FÁCIL EJECUCIÓN. EXIGE DISPONER DE UNA ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA NO COMPLICADA, REDUCIENDO AL MÁXIMO LA CANTIDAD DE ÓRGANOS DE APOYO Y LA MANIPULACIÓN DE EFECTOS, LOGRANDO LA NORMALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y LA ESTANDARIZACIÓN DE LOS RECURSOS.

ABASTECIMIENTO ACTUAL



ABASTECIMIENTO QUE SE PROPONE



CONCLUSIONES

EN LA ACTUALIDAD EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO LOGÍSTICO IMPLEMENTADO POR LA DOCTRINA ACTUAL, NO CUMPLE, NI SATISFACE LAS NECESIDADES BÁSICAS DEL COMBATIENTE, POR SUS MALOS MANEJOS Y DEMASIADA BUROCRACIA, QUE SOLO DIFICULTAN EL ACCIONAR DEL COMBATIENTE EN EL CAMPO DE BATALLA O ZONA DE EMPLEO.

EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO QUE SE PRETENDE IMPLEMENTAR, DESDE MI PUNTO DE VISTA ES EL MÁS APROPIADO, POR LO QUE ESPERO SE TOME EN CUENTA, A FIN DE QUE EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO FLUYA Y SEA MEJOR CADA DÍA, QUE ES LO QUE EL COMANDO Y EL SOLDADO ESPERA PARA UN MEJOR APOYO EN GUARNICIÓN COMO EN EL CAMPO DE BATALLA.

RECOMENDACIONES

QUE EL COMANDO DEL EJÉRCITO, POR INTERMEDIO DEL COLOGE, TENGA A BIEN APROBAR E IMPLEMENTAR LA PROPUESTA DE INNOVACIÓN QUE SE PRESENTA EN EL SIGUIENTE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN.

LOS OFICIALES ESTAMOS CAPACITADOS PARA AFRONTAR CUALQUIER RESPONSABILIDAD, PERO EXISTIENDO EL CURSO DE ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA, BÁSICO Y SUPERIOR O SIMILAR EN EL EXTRANJERO, SE DEBERÍA CONTAR CON ESTE PERSONAL, EXPLOTAR SUS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS, TAMBIÉN HABERSE DESEMPEÑADO COMO OFICIAL LOGÍSTICO COMO MÍNIMO DURANTE DOS AÑOS CONSECUTIVOS Y TRES ALTERNADOS Y HABER LABORADO EN BATALLONES CONTRATERRORISTAS Y EN EL VRAEM PARA TENER AMPLIO CONOCIMIENTO DE CÓMO SE REALIZAN LOS ABASTECIMIENTOS EN OPERACIONES, ESTOS PUNTOS DEBERÍAN SER UN FILTRO PARA MEJORAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO QUE NOS PROYECTAMOS.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

VALENCIA ET AL 2011, CAPITULO 2 LIBRO ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA, SISTEMA LOGÍSTICA DE COLOMBIA.

BARON DE JOMINI 1840, COMPENDIO DEL ARTE DE LA GUERRA - MADRID

TEXTO ESPECIAL TE100-10-4, ESTADO MAYOR DE UNIDAD LOGÍSTICA, 1997 – EJÉRCITO DEL PERÚ

REGLAMENTO RE 320 – 5, DICCIONARIO DE TÉRMINOS MILITAR EDICIÓN 2004 – EJÉRCITO DEL PERÚ

[HTTP://WWW.IMES.EDU.UY/NEW/WP-CONTENT/UPLOADS/2017/05/PUBLICAS/TESIS%204726%2008.PDF](http://www.imes.edu.uy/new/wp-content/uploads/2017/05/publicas/tesis%204726%2008.pdf)

ESCUELA MILITAR DE CHORRILLOS CORONEL FRANCISCO BOLOGNESI



"ALMA MATER DEL EJÉRCITO DEL PERÚ"

ANEXO 01: INFORME PROFESIONAL PARA OPTAR
EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADO EN CIENCIAS MILITARES

1. DATOS PERSONALES:

1.01	APELLIDOS Y NOMBRES	GONZALEZ ARDILES ALDO MARCEL
1.02	GRADO Y ARMA / SERVICIO	CAPITAN DE INFANTERIA
1.03	SITUACIÓN MILITAR	RETIRO
1.04	CIP	120461000
1.05	DNI	10585657
1.06	CELULAR	937359297
1.07	CORREO ELECTRÓNICO	aldogonzalez179@gmail.com

2. ESTUDIOS EN LA ESCUELA MILITAR DE CHORRILLOS:

2.01	FECHA_ INGRESO DE LA EMCH	06 ABRIL 1996
2.02	FECHA_ EGRESO EMCH	31 DICIEMBRE 2000
2.04	FECHA DE ALTA COMO OFICIAL	01 ENERO 2001
2.05	AÑOS_ EXPERIENCIA DE OFICIAL	17 AÑOS 11 MESES 05 DIAS
2.06	IDIOMAS	INGLES

3. SERVICIOS PRESTADOS EN EL EJÉRCITO

Nº	AÑO	LUGAR	UNIDAD / DEPENDENCIA	PUESTO DESEMPEÑADO
3.01	2001	MOQUEGUA	BIB N° 41	JEFE SECC / S-1

3.02	2002	MOQUEGUA	BIB N° 41	JEFE SECC / S-4
3.03	2003	MOQUEGUA	BIB N° 41	JEFE SECC / CIU
3.04	2004	MOQUEGUA/ SAMEGUA	BTQ N° 221	JEFE SECC TQS / S-1
3.05	2005	VILLA RICA VRAEM	BC N° 79	JEFE PATRULLA
3.06	2006	VILLA RICA VRAEM	BC N° 79	JEFE PATRULLA
3.07	2006	VILLA RICA VRAEM	BC N° 79	JEFE PATRULLA
3.08	2007	LIMA LA PERLA	CMLP	JEFE DE AÑO / S-1
3.09	2008	SAN BORJA	CA - SCG	LOGISTICO
3.10	2009	PICHARI VRAEM	BC N° 39	JEFE PATRULLA
3.11	2010	PICHARI VRAEM	BC N° 39	JEFE PATRULLA
3.12	2011	HUANUCO VRAEM	BFFEE N° 314	JEFE PATRULLA / S-4
3.13	2012	LA CONVENCION VRAEM	BFFEE N° 314	JEFE PATRULLA / S-4
3.14	2013	LA CONVENCION VRAEM	BFFEE N° 314	JEFE PATRULLA / S-4
3.15	2014	RIMAC	BCT N° 77	JEFE CIA / S-4
3.16	2015	RIMAC	BTRASPE N° 511	JEFE CIA / S-4
3.17	2016	CHORRILLOS	BC N° 61	JEFE CIA / S-4
3.18	2017	CHORRILLOS	BC N° 61	JEFE CIA / S-4
3.19	2018	TARATA	PM N° 600	JEFE UU

4. ESTUDIOS EN EL EJÉRCITO DEL PERÚ

Nº	AÑO	DEPENDENCIA Y PERÍODO	DENOMINACIÓN	DIPLOMA / CERTIFICACIÓN
4.01	1998	EPE	PARACAIDISMO BASICO	DIPLOMA
4.02	2000	ECE	CG - CNG	DIPLOMA
4.03	2005	ESC INF	CURSO BASICO	DIPLOMA

4.04	2009	ESC INF	CURSO AVANZADO	DIPLOMA
4.05				

5. ESTUDIOS DE NIVEL UNIVERSITARIO

Nº	AÑO	UNIVERSIDAD Y PERÍODO	BACHILLER - LICENCIADO
5.01			
5.02			

6. ESTUDIOS DE POSTGRADO UNIVERSITARIO

Nº	AÑO	UNIVERSIDAD Y PERÍODO	GRADO ACADÉMICO (MAESTRO – DOCTOR)
6.01			
6.02			

7. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN

Nº	AÑO	DEPENDENCIA Y PERÍODO	DIPLOMA O CERTIFICADO
7.01			
7.02			

8. ESTUDIOS EN EL EXTRANJERO

Nº	AÑO	PAÍS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	GRADO / TÍTULO / DIPLOMA / CERTIFICADO
8.01				
8.02				

FIRMA _____

POSTFIRMA: ALDO M. GONZALEZ ARDILES